

Turneringsreglement

Gældende fra 1. september 2008



Dansk  floorball
Union

§ 1 Almindelige bestemmelser.....	4
1.1 Godkendelse og gyldighed.....	4
1.2 Spilleregler.....	4
1.3 Dispensation til spilleregler.....	4
1.4 Uoverensstemmelser og fortolkninger.....	4
1.5 Turneringsnavn.....	4
1.6 Turneringsåret og sæsonen.....	4
1.7 Administration.....	4
1.8 Ny forening.....	4
1.9 Holdfællesskaber.....	4
1.10 Dopingregler.....	5
1.11 Uforudsete situationer.....	5
1.12 Dommerforpligtelser.....	5
1.13 Årligt obligatorisk møde.....	5
1.13 Økonomiske forpligtelser.....	5
§ 2 Afvikling af turnering.....	6
2.1 Danmarksturneringens struktur.....	6
2.2 Divisionsinddeling for herrer.....	6
2.3 Divisionsinddeling for damer.....	6
2.4 Planlægning af efterfølgende sæson.....	6
2.5 Afvikling af Danmarksturneringens grundspil.....	6
2.6 Afvikling af Danmarksturneringens slutspil.....	6
2.7 Slutspillet for damer, herrer, U19 & U17.....	6
2.8 Afvikling af kvartfinalerne for herrer og damer.....	6
2.9 Afvikling af semifinalerne for herrer og damer.....	7
2.10 Afvikling af finalerne for herrer og damer.....	7
2.11 Afvikling af ungdomsturnering.....	7
2.12 Afvikling af Danmarksmesterskabet for U17 og U19.....	7
2.13 Afvikling af DM i Freestyle, Speedshooting, Minifloorball & Old Boys.....	7
2.14 Op- og nedrykning generelt.....	8
2.15 Afgørelse af U17 & U19 slutspilskampe samt kvalifikationskampe.....	8
2.16 Op- og nedrykning herrer senior.....	8
2.17 Op- og nedrykning dame senior.....	9
2.18 Turneringsafgørelse.....	9
2.19 Turneringsgebyrer.....	9
2.20 Karantæner.....	10
2.21 Pokaler og medaljer.....	10
2.22 Spillerunde.....	11
§ 3 Spillerne.....	11
3.1 Turneringsrækker og aldersbestemmelser.....	11
3.2 Undtagelse fra aldersbestemmelserne i ungdomsrækkerne.....	11
3.3 Op- og nedrykning af spillere.....	11
3.4 Markering af spillere, som ikke har været på banen.....	12
3.5 Brug af ungdomsspillere i ældre ungdomsrækker og hos seniorer.....	12
3.6 Bindende kampe.....	12
3.7 Spillere af modsatte køn.....	12
3.8 Professionel status.....	12
3.9 Spillerlicensiering.....	12
3.10 Ny spillerlicens.....	12
3.11 Foreningsskifte mellem to danske foreninger samt fritstilling af spillere.....	12
3.12 A-skifteperiode.....	13
3.13 B-skifteperiode.....	13
3.14 Foreningsskifte mellem dansk og udenlandsk forening eller udenlandsk og dansk forening.....	13
§ 4 Afvikling af kamp.....	13
4.1 Regler for kamp.....	13
4.2 Spillets ånd.....	13
4.3 Arrangerende forening.....	13
4.4 Modtagelse.....	13
4.5 Forsinkelse.....	13
4.6 Omklædning.....	13
4.7 Holdopstilling.....	13
4.8 Fastlæggelse af kampe.....	14
4.9 Flytning af og afbud til kampe.....	14
4.10 Opvarmning.....	14
4.11 Sekretariat.....	15
4.12 Tidtager.....	15
4.13 Protokolfører.....	15
4.14 Speaker.....	15
4.15 Kampdragter.....	15
4.16 Tilskuere.....	15
4.17 Indrapportering.....	16
4.18 Entre.....	16
4.19 Dommere.....	16
4.20 Manglende dommere.....	16

4.21 Dommerhonorar	17
§ 5 Afvikling af stævner	17
5.1 Godkendelse af stævner	17
5.2 Turneringsbestemmelser og spilleregler	17
5.3 Sanktionsafgift	17
5.4 Dommere	17
5.5 Udenlandske stævner i Danmark	17
5.6 Retningslinier for afholdelse af stævner	17
§ 6 Dommere	17
§ 7 Internationale forhold	17
7.1 Kampe i udlandet	17
§ 8 Overtrædelse af turneringsreglementet, bøder og protester	18
8.1 Forsinkelser	18
8.2 Afbud	18
8.3 Udeblivelse	18
8.4 Mangelfuld spilleplads	18
8.5 Ukvalificeret spiller, leder eller official	18
8.6 Usportslig optræden	19
8.7 Tilskuere	19
8.8 Protester i forbindelse med anvendelse af spilleregler	19
8.9 Protest i forbindelse med ulovlig spiller, leder eller official	20
8.10 Udtalelse om protest mod forening	20
8.11 Afgørelse ved overtrædelse af turneringsreglementet	20
8.12 Bøder	20
8.13 Misligholdelse	20
8.14 Brug af videooptagelser i forbindelse med protester	20
§ 9 Disciplinærudvalget	20
9.1 Sammensætning	20
9.2 Forretningsgang	20
9.3 Bevisførelse	21
9.4 Kompetence	21
9.5 Anke af disciplinærudvalgets afgørelser	21
§ 10 Pokalturneringen	21
10.1 Pokalturneringens afvikling	21
10.2 Pokalturneringens struktur	21
10.3 Tilmelding af hold og holdfællesskaber	21
10.4 Struktur frem til finaler for henholdsvis herre og dame senior	21
10.5 Afgørelse af hver enkelt kamp	22
10.6 Afvikling af pokalfinaler	22
10.7 Brug af spillere i Pokalturneringen	22
10.8 Karantænerregler	22
10.9 Dommerpåsætning	22
10.10 Tilmeldingsgebyr	22
10.11 Uforudsete situationer	22
Reglement for dommers virksomhed	22
§ 1 Godkendelse af dommere	22
§ 2 Dommernes påklædning	22
§ 3 Dommernes udstyr	22
§ 4 Honorarer for dommere og udviklere	22
§ 5 Transportgodtgørelse	23
§ 6 Diæter	23
§ 7 Udbetaling af transportgodtgørelse og diæter	23
§ 8 Indsendelse af dommerrapport, indberetninger og indrapporteringer	23
§ 9 Dommerpåsætning	23
§ 10 Fremmøde og udeblivelse	23
§ 11 Danske dommere til udlandet	24
§ 12 Udenlandske dommere til Danmark	24
§ 13 Karantæne	24
§ 14 Overtrædelse af reglement	24
§ 15 Godkendelse af reglement	24
Bestyrelsen	24
Sekretariatet	25

§ 1 Almindelige bestemmelser.

1.1 Godkendelse og gyldighed.

Turneringsreglementet godkendes af Dansk Floorball Unions (DaFU) repræsentantskab. Reglementet gælder for alle turneringer, der afholdes i DaFU regi.

1.2 Spilleregler.

Turneringskampe afvikles efter *International Floorball Federations* (IFF) spilleregler med eventuelle kommentarer og tilføjelser udgivet af DaFU. Yderligere ændringer af spillereglerne vil fremgå af dette turneringsreglement.

1.3 Dispensation til spilleregler.

Alle kampe skal afvikles på en reglementeret bane. Der kan kun gives dispensation for banestørrelsen, hvis hallens fysiske omstændigheder ikke gør det muligt, at have en standard banestørrelse på 20 x 40 meter. Derudover kan der i laveste rækker for herrer og damer samt ungdom gives dispensation til at anvende ikke autoriserede bånd, blot disse har en mindstehøjde på 50 cm og omkranser hele banen. Der spilles kun med effektiv spilletid i Liga- og 1.division herrer, samt slutspil og pokalfinale for damer. For alle øvrige rækker gælder reglen om effektiv spilletid kun de sidste 3 minutter af 3. periode.

1.4 Uoverensstemmelser og fortolkninger.

I tilfælde, hvor spillereglerne ikke måtte stemme overens med turneringsreglementet, er turneringsreglementets bestemmelser afgørende. Samtlige fortolkninger afgøres ene og alene af Turneringsudvalget (TU).

1.5 Turneringens navn.

Turneringens navn er »Danmarksturneringen i floorball«. Bestyrelsen kan indgå aftale med de enkelte divisioner omkring sponsornavn.

1.6 Turneringsåret og sæsonen.

Turneringen indledes i efteråret og afsluttes i foråret. Sæsonen starter den 1. juli og slutter den 30. juni.

1.7 Administration.

I alle turneringer, stævner mv. der er udskrevet af DaFU, træffer turneringsudvalget i alle forhold, der ifølge reglementet sorterer under dette, samt i andre forhold hvor en afgørelse ikke tåler udsættelse, afgørelse under ansvar overfor DaFUs bestyrelse. Alle indberetninger, oplysningsskemaer, protester, ansøgninger, forespørgsler og andre henvendelser skal indsendes til en af DaFU udpeget administrator. Det er altid modtagelsesdagen (skal være en hverdag), der afgør om indsendelsen er rettidig.

1.8 Ny forening.

En ny forening starter altid i laveste række.

1.9 Holdfællesskaber.

Foruden hold, der består af spillere fra en enkelt forening, kan hold, der er sammensat af spillere, der er spillerberettigede for en forening, der har indgået aftale om et holdfællesskab, deltage i turneringen i henhold til nedenstående retningslinier.

- a) Holdfællesskab kan dannes af to eller flere foreninger med henblik på at lade de pågældende foreningers spillere inden for en aldersgruppe danne:
 - 1) Et eller to fælles hold for samtlige de i holdfællesskabet deltagende foreninger. Disse hold skal være højere rangerende end de hold, som de deltagende foreninger i øvrigt måtte tilmelde i den pågældende aldersgruppe. Eventuelle hold under det fastsatte niveau tilmeldes af de enkelte foreninger hver for sig; eller
 - 2) Fælles hold for samtlige de i holdfællesskabet deltagende foreninger omfattende alle i aldersgruppen tilmeldte hold. En forening kan i samme aldersgruppe kun indgå i et holdfællesskab. Dame- og herregrupper er uafhængige af hinanden.
- b) Alle spillere, der er spilleberettigede for en i et holdfællesskab deltagende forenings hold i den pågældende aldersgruppe, vil under overholdelse af aldersbestemmelser mv. være spilleberettiget for holdene i holdfællesskabet, men ved mulig op- eller nedrykning af spillere til hold, for hvilke der ikke består holdfællesskab, er de alene spilleberettigede for den af foreningerne, hvori de er medlem og har erhvervet spilletilladelse.

- c) De på et holdfællesskabs hold deltagende spillere forbliver medlemmer af deres oprindelige forening, og nye medlemmer må indmelde sig i en af dettes foreninger og bliver spilleberettiget for denne forening.
- d) Dannelsen af et holdfællesskab med oplysning om antallet af deltagende fælleshold i den pågældende gruppe i en kommende turnering, skal meddeles den turneringsansvarlige senest d. 1. marts med virkning fra den efterfølgende sæson. Anmeldelsen skal foretages til den turneringsansvarlige på DaFUs anmeldelsesblanket. Af meddelelsen skal samtidig fremgå, hvorledes de i holdfællesskabet indgåede hold skal fordeles ved en senere ophævelse af holdfællesskabet.
- e) Samtidig med anmeldelsen af et holdfællesskab skal der foreligge en meddelelse om, at der er valgt eller udpeget en ansvarlig leder for holdfællesskabet. Foreningerne i holdfællesskabet skal skriftligt have erklæret sig indforståede med at hæfte solidarisk for omkostningerne ved holdfællesskabets deltagelse i turneringen. Spilleraftaler, der er indgået med en forening der deltager i holdfællesskabet, indgår ikke i den solidariske hæftelse, og holdfællesskabet kan ikke indgå egne spilleraftaler; det kan kun én forening. En af de deltagende foreninger skal være økonomisk ansvarlig og adressehavende for holdfællesskabet.
- f) Holdfællesskabet er frit stillet med hensyn til valg af navn for holdfællesskabets hold, men navnet må dog ikke være identisk med navnet på en af moderklubberne i holdfællesskabet. Firmanavne og produktnavne må ikke anvendes (TU's afgørelse).
- g) Holdene og spillerne fra et holdfællesskab, og de et holdfællesskab underliggende hold, har de samme rettigheder og forpligtelser, som hold og spillere fra en enkelt forening i turneringsmæssig forstand.
- h) Foreninger, der indgår holdfællesskab for den efterfølgende sæson, betragtes i den igangværende sæson som én forening, hvad angår op- og nedrykning samt deltagelse i kvalifikationsspillet. Den højst rangerende forening i henhold til anmeldelsesblanketten er deltager.
- i) Ved opløsning af et holdfællesskab, vil holdene blive placeret som meddelt ved anmeldelsen af holdfællesskabet, med mindre foreningerne i enighed fremsætter et andet forslag. Et hold fra et opløst holdfællesskab kan fortsætte i pokalturneringen, idet foreningen med det højst rangerende hold har forrang. Hvis ingen af foreningerne ønsker at fortsætte, overgår retten til det hold, som holdfællesskabet sidst har elimineret.
- j) En anmeldelse af holdfællesskab er gældende for en sæson ad gangen eller frem til, hvor et ønske om ophævelse eller ændring er fremsendt. Et sådant ønske skal fremsendes inden d. 1. marts til den turneringsansvarlige jf. stk. 1.9d.

1.10 Dopingregler.

Samtlige medlemsforeninger i DaFU er underlagt Danmarks Idræts-Forbunds (DIF) gældende dopingregulativ.

1.11 Uforudsete situationer.

Ved situationer, der ikke er beskrevet i Turneringsreglementet kan TU give dispensationer, idømme bøder, karantæne eller tabt kamp.

1.12 Dommerforpligtelser.

Enhver forening der deltager i Danmarksturneringen eller Pokalturneringen er som minimum forpligtet til at stille med godkendte dommere til et antal kampe svarende til foreningens hjemmekampe, dog fritages nye foreninger for at stille dommere i de to første sæsoner de deltager i Danmarksturneringen. Foreninger, der alene har ungdomshold, fritages ligeledes for at skulle stille dommere. I det omfang, der ikke er påsat navngivne dommere, påsættes foreninger som dommeransvarlige. Foreningerne kan ikke melde fra til disse kampe, men har selv pligt til at finde afløsere. Udebliver dommerne eller møder der kun en dommer til en kamp, hvor en forening er dommeransvarlig, idømmes denne forening en bøde på kr. 400,- pr. manglende dommer.

1.13 Årligt obligatorisk møde.

Før sæsonstart i Danmarksturneringen bliver alle DaFUs klubber med hold i Liga dame og herre samt 1. division herre indkaldt til et obligatorisk møde i den internationale weekend i september. Klubber i lavere rangerende rækker er velkomne, men ikke forpligtet til fremmøde ved mødet. Dagsorden for dette møde vil blive udsendt fra DaFUs sekretariat før mødet og kan variere fra år til år.

1.13 Økonomiske forpligtelser.

Foreninger, der ved grundspillet afslutning i indeværende sæson, har uindfriet gæld til DaFU i henhold til udmeldte tidsfrister, kan hverken deltage i slutspil, kvalifikationsspil eller finalearrangementer for både damer, herrer og ungdom.

§ 2 Afvikling af turnering.

2.1 Danmarksturneringens struktur.

Danmarksturneringen inddeles i følgende to regioner:

Region Vest:

Omfatter området vest for Samsø Bælt, Store Bælt og Langelands Bælt, samt inkluderende Anholt.

Region Øst:

Omfatter området øst for Samsø Bælt, Store Bælt og Langelands Bælt, samt inkluderende Bornholm.

I rækker under 2. division og stævner kan hold fra modsatte region deltage på lige vilkår, såfremt TU godkender dette.

2.2 Divisionsinddeling for herrer.

Divisionsinddelingen er som følger:

- En Floorball-Liga i Øst og Vest med hver 6 hold.
- En 1. division i Øst og Vest med hver 6 hold.
- To 2. divisioner i Øst og Vest med hver 10 hold.
- Fire 3. divisioner i Øst og Vest med hver 10 hold.
- Otte 4. divisioner i Øst og Vest med hver 10 hold.

2.3 Divisionsinddeling for damer.

Divisionsinddelingen er som følger:

- En Floorball-Liga med 6 hold i Vest, og en Floorball-Liga med 7 hold i Øst (i sæsonen 2009/2010 vil der kun være 6 hold i Øst).
- En 1. division i både Vest og Øst med op til 10 hold.

2.4 Planlægning af efterfølgende sæson.

TU forbeholder sig ret til af turneringsmæssige årsager, i forbindelse med planlægningen af efterfølgende sæson, at ændre navn og holdinddeling i de laveste rækker i Danmarksturneringen. Derudover kan der også blive ændret i kredsinddelingen alt efter de forskellige foreningers geografiske placering.

2.5 Afvikling af Danmarksturneringens grundspil.

- Alle divisioner afvikles således, at hvert hold mødes mindst to gange.

Dog skal alle hold, som er tilmeldt en division, have programsat min. 12 turneringskampe inden d. 1. august i en sæson. Tilmeldte hold har dog efter d. 1. august, som minimum krav på 8 turneringskampe, da uforudsigelige holdtrækninger kan forekomme.

Af hensyn til transportomkostningerne mv. kan visse kampe fra 2. division herrer og nedefter, fra 1. division damer og nedefter, samt ungdomsrækker afvikles i stævneform, såfremt de implicerede hold ønsker og accepterer dette.

- Grand Prix-Serien i Vest og Øst afvikles i stævneform.

I kampe i UMBRO Ligaen og 1. division for herrer spilles der *sudden victory* i 10 minutter uden efterfølgende straffeslagskonkurrence, hvis holdene står lige efter ordinær spilletid. Findes en vinder gives der 1 ekstra point.

2.6 Afvikling af Danmarksturneringens slutspil.

Slutspillet spilles mellem de fire bedst placerede hold fra henholdsvis Floorball-Liga Vest og Floorball-Liga Øst. Slutspillet afvikles i kvartfinaler, semifinaler og finaler.

2.7 Slutspillet for damer, herrer, U19 & U17.

Det er kun foreningens 1. hold, der kan deltage i enhver form for slutspil.

2.8 Afvikling af kvartfinalerne for herrer og damer.

Nr. 1 fra Floorball-Liga Øst møder nr. 4 fra Floorball-Liga Vest - (A)
Nr. 2 fra Floorball-Liga Øst møder nr. 3 fra Floorball-Liga Vest - (B)

Nr. 1 fra Floorball-Liga Vest møder nr. 4 fra Floorball-Liga Øst - (C)
Nr. 2 fra Floorball-Liga Vest møder nr. 3 fra Floorball-Liga Øst - (D)

Damer: Kvartfinalerne spilles bedst af 3 kampe. Første kamp spilles på dårligst placerede holds hjemmebane, anden kamp spilles på bedst placerede holds hjemmebane og en eventuel tredje kamp spilles på bedst placerede holds hjemmebane. I alle enkeltkampe skal der findes en vinder. Er stillingen uafgjort efter ordinær spilletid, spilles der *sudden victory* i op til 10 minutter, og herefter afgøres kampen i straffeslagskonkurrence jf. spillereglernes § 204.

Herrer: Kvartfinalerne spilles bedst af 5 kampe. Første og anden kamp spilles på bedst placerede holds hjemmebanen, tredje og fjerde kamp spilles på dårligst placerede holds hjemmebane og en eventuel femte kamp spilles på bedst placerede holds hjemmebane. I alle enkeltkampe skal der findes en vinder. Er stillingen uafgjort efter ordinær spilletid, spilles der *sudden victory* i op til 10 minutter, og herefter afgøres kampen i straffeslagskonkurrence jf. spillereglernes § 204.

2.9 Afvikling af semifinalerne for herrer og damer

Vinder af kvartfinale (A) møder vinder af kvartfinale (D)
Vinder af kvartfinale (B) møder vinder af kvartfinale (C)

Damer: Semifinalerne spilles bedst af 3 kampe. Første kamp spilles på dårligst placerede holds hjemmebane, anden kamp spilles på bedst placerede holds hjemmebane og en eventuel tredje kamp spilles på bedst placerede holds hjemmebane. I alle enkeltkampe skal der findes en vinder. Er stillingen uafgjort efter ordinær spilletid, spilles der *sudden victory* i op til 10 minutter, og herefter afgøres kampen i straffeslagskonkurrence jf. spillereglernes § 204.

Herrer: Kvartfinalerne spilles bedst af 5 kampe. Første og anden kamp spilles på bedst placerede holds hjemmebanen, tredje og fjerde kamp spilles på dårligst placerede holds hjemmebane og en eventuel femte kamp spilles på bedst placerede holds hjemmebane. I alle enkeltkampe skal der findes en vinder. Er stillingen uafgjort efter ordinær spilletid, spilles der *sudden victory* i op til 10 minutter, og herefter afgøres kampen i straffeslagskonkurrence jf. spillereglernes § 204.

Taberne af semifinalerne modtager begge bronzemedaljer.

2.10 Afvikling af finalerne for herrer og damer.

Vinderne af semifinalerne mødes i finalen, som afvikles i én kamp på en bane udvalgt af TU.

I finalen skal der findes en vinder. Er stillingen uafgjort efter ordinær spilletid, spilles der *sudden victory* i op til 20 minutter, og herefter afgøres kampen i straffeslagskonkurrence jf. spillereglernes § 204.

Skulle de to finalehold have samme placering i grundspillet, afgøres hjemmebanefordelen ved lodtrækning foretaget af TU.

2.11 Afvikling af ungdomsturnering.

For rækkerne U13 – U19 gælder, at der afvikles en turnering i hver region, såfremt minimum 4 hold deltager. Turneringerne afvikles efter almindelige turneringsregler.

U11 afvikles både som almindelig turnering og i stævneform. U7 – U9 afvikles kun i stævneform. Stævneform afvikles kun som 3-mandsfloorball.

Ved tilmelding i rækkerne U7 – U11 gælder, at hvert hold forpligter sig til at afvikle min. et stævne.

I rækkerne U11 – U13 bliver der spillet med følgende ændring i spillereglene:

Såfremt et hold kommer foran med 5 mål, er det tilladt for holdet der er bagud, at sætte en ekstra markspiller ind. Holdet skal tage spilleren ud, når målforskellen er reduceret til 3.

2.12 Afvikling af Danmarksmesterskabet for U17 og U19.

Såfremt, der mindst er 8 hold, der deltager i Danmarksturneringen, afholdes der et DM-slutspil. Før sæsonstarten udmelder TU de præcise retningslinier for kvalifikation til DM-slutspillet.

2.13 Afvikling af DM i Freestyle, Speedshooting, Minifloorball & Old Boys.

For de individuelle konkurrencer DM i Freestyle & Speedshooting bliver disse afholdt samme dag som det store DM-finalestævne. Der skal min. være 25 deltagere i hver disciplin, før der kan kåres en DM vinder. Alle kan deltage. TU udmelder de præcise retningslinjer før Finalestævnet. For holdkonkurrencerne DM i Minifloorball & Old Boys bliver disse afholdt efter Danmarksturneringens grundspil. Her er der fri tilmelding, dog skal de udmeldte retningslinjer overholdes.

2.14 Op- og nedrykning generelt.

Det er ikke muligt for en forening at deltage med mere end et hold i samme række. Derimod kan foreninger godt have flere hold på samme niveau; blot i forskellige kredse. TU kan dog i tilfælde, hvor særlige geografiske forhold er gældende, eller hvor der kun er oprettet én kreds i hver region, tillade at en forening har to hold i samme kreds.

Hvis flere af sådanne hold kvalificerer sig til op- og nedrykningskampe til et niveau, der ikke er inddelt i kredse, er det kun det hold med den laveste numeriske betegnelse, der kan spille disse op- og nedrykningskampe. Det skal i den forbindelse nævnes, at det kun gælder kredse inden for samme region.

Desuden er det ikke muligt for en forening i samme sæson at rykke op i en række, hvorfra foreningen har et hold, der rykker ned.

Hvis et hold, som ikke er oprykningsberettiget, placerer sig på en oprykningsberettiget plads, skal det bedst placerede oprykningsberettigede hold indtræde i dets sted. Et hold, der er placeret på en plads, der medfører direkte nedrykning eller deltagelse i nedrykningsspil kan dog hverken rykke direkte op eller deltage i oprykningssspil. I særlige tilfælde kan TU dispensere for denne regel. Foreninger kan søge om at deltage i Danmarksturneringen på et lavere niveau, end det niveau foreningen er berettiget til. Dog skal dette ske senest den 1. maj forud for den sæson det gælder.

2.15 Afgørelse af U17 & U19 slutspilskampe samt kvalifikationskampe.

Vinderne af de samlede opgør findes efter følgende orden:

1. Pointforskel
2. Indbyrdes målscore
3. *Sudden victory* i op til 10 minutter (kun efter sidste kamp).
4. Straffeslagskonkurrence (kun efter sidste kamp).

2.16 Op- og nedrykning herrer senior.

Floorball-Liga:

Nr. 1-4 kvalificerer sig direkte til Floorball-Ligaen og slutspillet.
Nr. 5 kvalificerer sig til Kvalifikationsspil A sammen med nr. 2 fra 1. division.
Nr. 6 rykker ned i 1. division.

Kvalifikationsspil A spilles efter følgende program:
Kamp A1: nr. 2 fra 1. division – nr. 5 fra Floorball-Ligaen
Kamp A2: nr. 5 fra Floorball-Ligaen – nr. 2 fra 1. division
Det højest rangerede hold har ret til at afslutte kvalifikationsspillet på hjemmebane.

1. division:

Nr. 1 kvalificerer sig til Floorball-Ligaen.
Nr. 2 kvalificerer sig til Kvalifikationsspil A sammen med nr. 5 fra Floorball-Ligaen.
Nr. 3 forbliver i 1. division.
Nr. 4 forbliver i 1. division.
Nr. 5 kvalificerer sig til Kvalifikationsspil B2 mod taberen af Kvalifikationsspil B1.
Nr. 6 rykker direkte ned i 2. division.

Kvalifikationsspil B1 spilles ud fra følgende program:
Kamp 1: nr. 1 fra 2. division, kreds 1 – nr. 1 fra 2. division, kreds 2
Kamp 2: nr. 1 fra 2. division, kreds 2 – nr. 1 fra 2. division, kreds 1
Hjemmebanefordelen i kamp 1 foretages ved lodtrækning af TU.
Kvalifikationsspil B2 spilles ud fra følgende program:
Kamp 1: Taber af Kvalifikationsspil B1 – nr. 5 fra 1. division
Kamp 2: nr. 5 fra 1. division – Taber af Kvalifikationsspil B1

2. division:

Nr. 1 fra både kreds 1 og 2 spiller Kvalifikationsspil B1 om én plads i 1. division.

Taberen spiller Kvalifikationsspil B2 mod nr. 5 i 1. division om den sidste plads i 1. division.

Nr. 2-6 forbliver i 2. division.

Nr. 7-8 kvalificerer sig til Kvalifikationsspil C3 sammen med de næstbedste oprykningsberettigede hold fra de fire 3. divisionspuljer. Der spilles om fire pladser i 2. division.

Reglerne for dette Kvalifikationsspil C3 udmeldes inden turneringsstart under hensyntagen til antallet af puljer i 2. division og 3. division.

Nr. 9-10 rykker direkte ned i 3. division.

Er der ingen lavere rækker er der ingen direkte nedrykning eller kvalifikationsspil.
Der tages hensyn til geografiske forhold.

3. division:

Nr. 1 fra både kreds 1, 2, 3 og 4 rykker direkte op i 2. division.

Nr. 2 fra både kreds 1, 2, 3 og 4 kvalificerer sig til Kvalifikationsspil C3 sammen med nr. 7 og 8 fra 2. divisionspuljerne.
Der spilles om fire pladser i 2. division.

Reglerne for dette Kvalifikationsspil C udmeldes inden turneringsstart under hensyntagen til antallet af puljer i 2. division og 3. division. Øvrige hold kvalificeres til 3. division.

Mellem to niveauer, hvor det nederste ikke er fyldt helt op med rækker, er det TU, der afgør, hvor mange hold fra de øvrige rækker, der kommer til at spille om oprykning. TU skal inden sæsonstart udmelde hvor mange hold, der skal spille om oprykning.

TU forbeholder sig ret til at rokere rundt på holdene i de forskellige kredse efter foreningernes geografiske placering.

En forening samt et holdfællesskab og dets tilhørende foreninger, kan kun have ét hold placeret i Floorball-Ligaen eller 1. division. Oprykningsberettigede fra 2. division er derfor kun hold fra foreninger og holdfællesskaber, der ikke i forvejen har et hold i Floorball-Ligaen eller 1. division.

Disse op- og nedrykningskampe er en forberedelse til den efterfølgende sæson og skal derfor kun afvikles, såfremt de er nødvendige. Hvis der f.eks. mangler et eller flere hold oppe i rækkerne, vil de bedst placerede hold fra de underliggende rækker, som ikke har placeret sig på en direkte oprykningsplacering, blive tilbudt en plads i en højere rangerende række.

Op- og nedrykningskampene spilles bedst af 2 kampe, hvis intet andet er angivet.

Lavest rangerede hold har hjemmebanefordel i første kamp, mens højest rangerede hold har hjemmebanefordel i anden kamp.

2.17 Op- og nedrykning dame senior.

Floorball-Liga:

Nr. 1-4 kvalificerer sig direkte til Floorball-Ligaen og slutspillet.

Det næstlavest placerede hold kvalificerer sig til Kvalifikationsspil M med det næsthøjeste oprykningsberettigede hold fra 1. division om en plads i Floorball-Ligaen. Det lavest placerede hold rykker ned i 1. division.

Øvrige hold kvalificerer sig til Floorball-Ligaen.

1. division:

Nr. 1 kvalificerer sig til Floorball-Ligaen.

Det næstbedste oprykningsberettigede hold kvalificerer sig til Kvalifikationsspil M med det næstlavest placerede hold fra Floorball-Ligaen.

Øvrige hold forbliver i 1. division.

2.18 Turneringsafgørelse.

Der spilles efter et pointsystem, hvor en vundet kamp giver 3 points, en uafgjort kamp 1 point (kan dog få ekstra point jf. 2.5) og en tabt kamp 0 point. Det hold, der opnår flest points, er nr. 1, og de øvrige hold placeres som nr. 2, 3, 4 osv. i forhold til opnåede points. Hvis flere hold ved en turneringsafslutning står lige i points, afgøres deres placeringsrækkefølge af:

- Opnåede point i samtlige indbyrdes kampe
- Måldifferencen i samtlige indbyrdes kampe
- Måldifferencen i samtlige kampe
- Højeste plusmåltal i samtlige kampe
- Ny indbyrdes kamp

Med hensyn til anvendelsen af ovenstående 5 punkter ved afgørelse af en placeringsrækkefølge gælder følgende forbehold:

- Et hold, der er dømt som taber af en eller flere kampe, jævnfør §§ 8.3., 8.4., 8.5., placeres under et hold der har gennemført alle sine kampe lovligt, uden hensyntagen til ovenstående punkter.

Hvis et hold udgår af en turnering, medregnes ingen af dets spillede kampe ved beregning af points eller måldifference. De eventuelt spillede kampe annulleres således.

2.19 Turneringsgebyrer.

Turneringsgebyr betales for hvert af de tilmeldte hold og er som følger:

Herre År 2008/09

Floorball-Liga	kr. 18.000
1.division	kr. 12.000
2.division	kr. 6.000
3.division	kr. 3.000

Deltagelse i kvalifikations- og slutspil:

Kvartfinaler	kr. 1.000
Semifinaler	kr. 1.000
Kvalifikationsspil	kr. 500

Dame

Floorball-Liga	kr. 9.000
1. division	kr. 3.000

Deltagelse i kvalifikations- og slutspil:

Kvartfinaler	kr. 1.000
Semifinaler	kr. 1.000
Kvalifikationsspil	kr. 500

Ungdom

U19	kr. 3.000
U17	kr. 3.000
U15	kr. 1.000
U13	kr. 1.000
U11, U9 & U7	gratis

Deltagelse i slutspil for U17 & U19:

Kvartfinaler	kr. 500
Semifinaler	kr. 500

For U7, U9 og U11 skal alle deltagende klubber som minimum afholde et stævne i løbet af sæsonen, hvor terminen aftales med turneringsadministrator.

Deltagelse i stævner for U7, U9, U11, U13 og U15 betales særskilt til arrangør.

2.20 Karantæner.

Karantæner skal afvikles i den turnering, hvori de er blevet idømt. Når karantænen er udløbet, er spillerens rettigheder de samme, som da den iværksattes.

I karantæneperioden må spilleren ikke deltage på foreningens evt. øvrige hold. Karantæner, der ikke er afviklet, når sæsonen er afsluttet, medtages til næste sæson. En karantæneramt spiller betragtes som spiller i de kampe vedkommende er karantæneramt, og er derfor ikke spilleberettiget for andre hold i samme spillerunde.

Kortere karantæneperioder på 2 dage og derunder bortfalder, hvis spilleren ikke har spillet bindende kampe i en hel sæson. Gælder karantænen også spil på landsholdet, skal dette fremgå af domsafsigelsen.

Ved dopingdomme gælder DIF's regler.

Karantæne følger spilleren. Karantæne idømt af udenlandske forbund gælder også i Danmark ved et skift til dansk forening.

En spiller eller en i kampprotokollen opført official, der idømmes karantæne, må hverken anvendes som official, spiller eller dommer, før karantænen er udstået og må i forbindelse med kampe, jf. § 4.1 om regler for kamp, ikke have direkte kontakt med nogen hold indtil karantænen er afsonet.

2.21 Pokaler og medaljer.

Vinderen af Danmarksturneringens slutspil opnår retten til at betegne sig: »Danmarks-mester i floorball« og modtager en af DaFU udsat vandrepokal. Endvidere modtager vinderen en minikopi af vandrepokalen til eje. Vinderne, toerne og treerne modtager DaFUs medaljer til samtlige spillere, der har spillet på holdet i løbet af sæsonen, dog højst 20 stk., samt en medalje til hver leder dog højst 5 stk. Har en forening brugt flere end det nævnte antal, har kun de ledere og spillere, der har deltaget i flest kampe i sæsonen, ret til medaljer.

Vinderen af alle øvrige divisioner modtager en pokal af DaFU.

Efter turneringsårets afslutning tildeler TU årets Fair-play pris til den klub, hold eller spiller, som har gjort sig særlig godt bemærket. Alle klubber kan komme med indstillinger til årets Fair-play pris inden den 31. marts i turneringsåret. Vindere af alle ungdomskredse modtager en pokal, og har ret til at kalde sig kredsvindere.

2.22 Spillerunde.

En kalenderuge er opdelt i to spillerunder, således at 1. spillerunde går fra mandag til torsdag og 2. spillerunde går fra fredag til søndag.

§ 3 Spillerne.

3.1 Turneringsrækker og aldersbestemmelser.

Turneringer kan udskrives i nedennævnte grupper:

Voksenrækker:

- - Veteraner er spillere, der er fyldt 40 år inden den 1. januar i det kalenderår, hvori turneringen begynder
- - Old girls/old boys er spillere, der er fyldt 32 år inden den 1. januar i det kalenderår, hvori turneringen begynder.
- - Seniorer er spillere, der er fyldt 18 år inden den 1. januar i det kalenderår, hvori turneringen begynder.

Ungdomsrækker:

Inddelingen er U11, U13, U15, U17 & U19.

For at en spiller må deltage i en række, må han ikke være fyldt nummerbetegnelsen for den pågældende række, inden 1. januar, i den sæson hvori turneringen begynder.

En spiller er tilhørende i den højeste numeriske række, han er kvalificeret til at spille i, efter ovenstående definition.

For pigespillere gælder:

- at U12 piger må deltage i U11,
- at U14 piger må deltage i U13
- at U16 piger må deltage i U15

For følgende rækker gælder specielt:

U11, U13 & U15: Der spilles ikke om DM for disse aldersgrupper. Kamptiden er 3 x 15 min., endvidere er pauserne kun 5 min.

3.2 Undtagelse fra aldersbestemmelserne i ungdomsrækkerne.

Det er tilladt at benytte yngre spillere end det niveau holdet er tilmeldt. Dog med disse undtagelser:

- - Det er ikke tilladt at benytte U13 spillere og nedefter på U19 og senior hold
- - Det er ikke tilladt at benytte U11 spillere og nedefter på U17 og senior hold
- - Det er ikke tilladt at benytte U9 spillere og nedefter på hverken senior eller ungdomshold.

Der kan dispenseres således at ældre spillere (max. 2 spillere pr. kamp) kan benyttes i en yngre årgang, hvis klubben har ansøgt og fået tilladelse af TU. Deltager spilleren i turneringskampe i ældre rækker, vil dispensationen automatisk bortfalde.

For at opnå dispensation skal foreningen fremføre holdbare argumenter for, hvorfor dispensationen søges. Hvis TU skønner at spilleren vil få en urimelig og afgørende indflydelse på kampene i ungdomsrækken, kan TU nægte dispensation.

3.3 Op- og nedrykning af spillere.

En spiller må kun spille på ét af foreningens hold inden for samme spillerunde. En spiller der er ældre end U19, kan dog kun rykke fra et højere til et lavere rangerende hold, hvis det hold, hvorpå spilleren sidst spillede, spiller turneringskamp i samme spillerunde, eller forinden har spillet mindst én kamp, hvori spilleren ikke har deltaget. En kamp betragtes som spillet, hvis det først på selve kampdagen bliver hjemme- og udehold samt DaFU bekendt, at kampen ikke bliver afviklet samme dag. Hvis en spiller i løbet af den forløbne sæson har spillet i alt 10 kampe eller derover af de programsatte kampe på højere rangerende hold, kan spilleren herefter ikke deltage i et lavere rangerende holds eventuelle kvalifikationskampe.

3.4 Markering af spillere, som ikke har været på banen.

Hvis en spiller ikke har været på banen i en kamp, kan det markeres med et »R« i venstre side ud for spillerens navn på kampprotokollen, såfremt holdlederen umiddelbart efter kampens afslutning retter anmodning herom til kampens sekretariat. Holdlederen har ansvar for at kontrollere om markeringen er foretaget korrekt. Spilleren vil herefter blive betragtet som værende ikke anvendt. I tvivlstilfælde vil dommerne have den endelige afgørelse.

3.5 Brug af ungdomsspillere i ældre ungdomsrækker og hos seniorer.

Det er tilladt at benytte ungdomsspillere i ældre ungdomsrækker og hos seniorer, såfremt betingelserne i § 3.2 og § 3.7 er opfyldt. Ved denne situation gælder bestemmelserne i § 3.3 ikke på tværs af turneringsrækker. Men en benyttet spiller er dog underlagt bestemmelserne i § 3.3 i hver af de turneringsrækker spilleren deltager i.

3.6 Bindende kampe.

Spilleren registreres som deltager i en kamp, når den er blevet spillet og spilleren er påført kampprotokollen.

3.7 Spillere af modsatte køn.

Det er under ingen omstændigheder tilladt, at benytte spillere af modsatte køn i Floorball Ligaen og 1. division. Det er tilladt at anvende 3 damespillere pr. herrekamp, fra 2. division og nedefter. Det er ikke tilladt at benytte herrespillere på damehold.

Ved brug af dame/pige spillere på herre/drenge hold, gælder bestemmelserne i § 3.3 ikke på tværs af turneringsrækker. Men en benyttet spiller er dog underlagt bestemmelserne i § 3.3 i hver af de turneringsrækker spilleren deltager i. Det er tilladt, at anvende ungdomspigespillere på ungdomsdrengehold, dog maks. 3 på U19 hold. Der kan dispenseres således, at drenge spillere (maks. 2 spillere pr. kamp) kan benyttes på pigehold i årgangen U11 og nedefter, hvis klubben har ansøgt og fået tilladelse af TU.

3.8 Professionel status.

En spiller, der optjener en A-indkomst på mere end 60.000 kr. om året ved floorball, vil blive betragtet som professionel.

3.9 Spillerlicensiering.

I kampe, der er godkendt af DaFU, IFF eller andre nationale forbund tilsluttet IFF, må en forening kun gøre brug af spillere, der er licensieret ifølge dette reglement.

Spillere, der er i personlig restance i forhold til DaFU, som ikke har indgået en tilbagebetalingsaftale, eller misligholder denne aftale, kan ikke deltage i kampe i hverken Danmarksturneringen eller Pokalturneringen.

Såfremt et hold overtræder denne regel, sanktioneres efter § 8.5.

3.10 Ny spillerlicens.

Denne paragraf omfatter spillere, der ikke tidligere har spillet floorball under licens, og som derfor ikke er omfattet af § 3.11 eller § 3.14.

Anvendes en sådan spiller i kampe, jf. § 3.9, skal foreningen opbevare en af DaFU udstedt licensblanket, så længe foreningen gør brug af spilleren. Blanketten skal være udfyldt jf. forskriften på selve blanketten. Foreningen har 14 dage fra første anvendelse, til blanketten skal være udfyldt.

3.11 Foreningsskifte mellem to danske foreninger samt fritstilling af spillere.

Ønsker en spiller ikke længere at være licenseret i en forening, skal han anmode sin forening om at få udleveret sin spillerlicens. Foreningen skal da, uden unødigt ophold, udfylde og udlevere spillerlicensen. Spilleren afleverer spillerlicensen til sin nye forening, som opbevarer denne så længe foreningen gør brug af spilleren. En spiller har ret til at få sin spillerlicens udleveret, med mindre spilleren er bundet af en DaFU-Standardkontrakt eller der er et uafklaret økonomisk mellemværende mellem foreningen og spilleren.

Følgende dokumentation skal være til stede:

- a) Ved påstået kontingentrestance skal spilleren bevise, ved kvittering, at han har betalt.
- b) Ved andre økonomiske mellemværender, skal foreningen, ved spillerens underskrift, bevise, at der er udleveret udstyr, betalt godtgørelse, mv., som spilleren skal betale for eller aflevere tilbage.

Ingen andre kontrakter end en DaFU Standardkontrakt kan forhindre en spiller i et foreningsskifte, hvis der ikke er noget økonomisk mellemværende mellem spilleren og foreningen.

Er en spiller bundet af en DaFU Standardkontrakt, kan et foreningsskifte kun godkendes, hvis den afgivende forening accepterer dette.

Har en spiller ikke spillet kampe for en forening i 1 hel sæson, anses spilleren som fritstillet med mindre DaFU i henhold til denne paragraf eller § 8, har bestemt/idømt? en længere spærring eller karantæne.

3.12 A-skifteperiode.

Skifteperioden løber fra dagen efter afvikling af DM-finalen og frem til og med den 31. december.

Ved A-skifte er spilleren spilleberettiget 14 dage efter sidst spillede kamp for den forening, hvorfra spilleren er skiftet.

3.13 B-skifteperiode.

Skifteperioden løber fra 1. januar til og med afviklingen af DM-finalen.

Ved B-skifte er spilleren spilleberettiget 14 dage efter sidst spillede kamp for den forening, hvorfra spilleren er skiftet.

En spiller, som efter 1. januar har været benyttet af en forening i turneringskampe under DaFU, DaFU-sanktionerede stævner eller i stævner, som er sanktioneret af et IFF-medlemsland, kan ikke deltage i DM-slutspil, kvalifikationskampe eller op- og nedrykningskampe for en anden forening i samme turneringsår.

3.14 Foreningsskifte mellem dansk og udenlandsk forening eller udenlandsk og dansk forening.

Ved foreningsskifte mellem en dansk og udenlandsk forening, eller mellem en udenlandsk og dansk forening, følges IFFs til enhver tid gældende regler.

Skifter spilleren til en dansk forening, skal foreningen opbevare DaFUs licensblanket.

§ 4 Afvikling af kamp.

4.1 Regler for kamp.

Reglerne for afvikling af kamp gælder for hele tidsrummet fra modtagelsen af modstanderholdet til dets afrejse, hvis afrejsen sker i umiddelbar forlængelse af kampen.

4.2 Spillets ånd.

Spillet skal foregå i en atmosfære af gensidig respekt mellem de deltagende parter: spillerne, øvrige medlemmer af holdstaben og officials. Spillereglerne skal overholdes, og de deltagende parter er pligtige til at kunne spillereglerne. Dommernes kendelser skal respekteres. Holdkaptajnen har dog jf. spillereglerne ret til at kommunikere med dommerne under spillet. Den enkelte forening er ansvarlig for at egne spillere, medlemmer af holdstaben og foreningens officials optræder i overensstemmelse med ovenstående - og dermed spillets ånd.

4.3 Arrangerende forening.

Kampens arrangør er den i turneringsprogrammet førstnævnte forening.

Arrangerende forening vælger hvilken banehalvdel de vil starte kampen fra.

4.4 Modtagelse.

Den arrangerende forening skal senest en time før kampens officielle starttidspunkt være parat til at modtage gæstende hold og kampens dommere.

4.5 Forsinkelse.

Hvis den gæstende forening er forsinket på grund af omstændigheder som foreningen ikke har haft indflydelse på (force majeure), vil TU godtage forsinkelsen og vil, såfremt det er nødvendigt, diktere en ny kamp.

4.6 Omklædning.

Kampens hold skal senest én time før fastsat kampstart have adgang til separate omklædningsrum. Det er hjemmeholdets forpligtelse at sørge for, at begge kampens hold har adgang til separate omklædningsrum. Kampens dommere skal senest én time før fastsat kampstart have adgang til og råderet over separate og om muligt aflåselige omklædningsrum. Råderetten gælder indtil én time efter kampafslutningen.

4.7 Holdopstilling.

Det påligger hvert hold at aflevere en korrekt og letlæselig holdopstilling til kampens sekretariat seneste 30 min. før

fastsat kampstart. Holdopstillingen skal indeholde trøjenummer, navn og fødselsdato for hver spiller. Desuden skal det angives, hvem der er holdkaptajn (C) og målmænd (G). Endvidere skal holdopstillingen indeholde navn på hver holdleder. Efter kampens start må der ikke foretages tilføjelser eller ændringer i kampprotokollen uden dommernes godkendelse.

4.8 Fastlæggelse af kampe.

Det er enhver forenings ansvar, at få afviklet deres hjemmekampe. Spillested, dato og tidspunkt for kampene skal godkendes af TU, og må ikke ændres uden tilladelse.

Regler for fastlæggelse af kampe:

Alle kampe skal afvikles i de uger, der inden turneringsplanlægningens start bliver dikteret af TU. Foreningen må ikke placere kampe i tidsrummet 48 timer før og 48 timer efter udeholdet i forvejen skal spille kamp. Kampen kan dog placeres tættere på, hvis der forinden foreligger en skriftlig accept fra udeholdet.

Såfremt der i samme hal og samme dag som en kamp i Floorball-Liga herrer eller 1.division herrer spilles flere kampe i danmarksturneringen, skal der så vidt muligt ligge en kamp i direkte forlængelse af kampen i floorball-Ligaeherrer eller 1.division herrer. Kampe der kan ligge i forlængelse omfatter alle kampe i danmarksturneringen, dog ikke kampe i ungdomsrækkerne U9 til U15. Med direkte forlængelse af hinanden menes der mindre end tre timer imellem kampenes officielle kamptidspunkter.

Alle kampe skal være programsat inden d. 1. august i indeværende sæson, i modsat fald taberdømmes hjemmeholdet med 0-5. TU kan i særlige tilfælde dispensere mod skriftlig dokumentation. Herefter kan klubberne frem til og med 31. august komme med rettelser til programmet. Den 1. september træder TR § 4.9 i kraft.

Kampens starttidspunkt skal ligge inden for nedenstående:

0-10 km. hver vej:	hverdage inkl. fredag: mellem kl. 18.30-21.30	weekend: mellem kl. 08.30-20.30
11-50 km hver vej:	hverdage inkl. fredag: mellem kl. 18.30-20.30	weekend: mellem kl. 09.30-20.30
51-100 km hver vej:	hverdage inkl. fredag: kl. 19.30	weekend: mellem kl. 10.00-19.30
Over 100 km hver vej:	hverdage inkl. fredag: ingen*	weekend: mellem kl. 12.00-17.00

*Dog gælder for Liga herrer & damer samt 1. div. herrer, at der kan placeres midtuge-kampe ml. kl. 19.30-20.00, hvis afstanden er op til 200 km ml. de to spillesteders adresser.

Ved tvivl om km afstanden, fastlægges denne af TU. Er der planlagt kampe udenfor ovenstående tidsrum, skal udeholdet gøre indsigelser inden turneringsstart eller senest 1 uge efter pågældende kamp bliver programsat. Gøres der ingen indsigelse, accepteres det planlagte kamptidspunkt.

4.9 Flytning af og afbud til kampe.

En forening kan melde afbud til og forlange flytning af en kamp, hvis DaFU på den fastsatte kampdato har disponeret over en eller flere spillere fra samme forening.

Ved udtagelse til landshold gælder, at en flytning kun kan forlanges, hvis det er en spiller i aldersbestemmelsen senior eller U19.

Ved udtagelse til U19 landshold gælder, at en flytning kun kan forlanges hvis det er en spiller i aldersbestemmelserne U15, U17 eller U19.

Desuden kan en forening begære en kamp flyttet eller melde afbud til en kamp, forudsat at der senest 14 dage før fastsatte spilledag foreligger en af følgende:

1. Det betragtes som gyldig grund, at hjemmeholdets haltid er inddraget af myndighederne på spilletidspunktet. Der kræves dog skriftlig dokumentation. Tidsfristerne kan dispenseres efter behov for pludseligt reparationsarbejde.
2. Hvis de implicerede foreninger og dommere skriftligt accepterer flytning og bliver enige om ny spilledato med angivelse af ny tid og spilledato samt betaler et gebyr på kr. 500, kan TU i særlige tilfælde give tilladelse til, at kampen bliver flyttet. Gebyr for kampe i ungdomsrækken udgør kr. 250.

Ved aflyste kampe, skal ny kamptid fastsættes, senest 3 uger efter aflyst kamp. I modsat fald taberdømmes hjemmeholdet kampen med 0-5. Der kan ikke aflyses kampe efter 1. februar i indeværende sæson, med mindre der er tale om force majeure.

TU kan dispensere med hensyn til fristen på 14 dage, såfremt foreningen kan dokumentere, at denne ikke vidste eller ikke burde vide, at afviklingen af kampen på den fastsatte kampdato ikke ville være mulig.

4.10 Opvarmning.

Holdene skal have mulighed for minimum 15 min. til opvarmning og hertil have stillet minimum 20 bolde til rådighed af den arrangerende forening.

Holdene har i denne periode ret til uden forstyrrelser fra det andet hold at disponere over den ene banehalvdel.

Dommerne har ret til at varme op langs banens midte.

Hvis der ikke er afsat opvarmningstid på spillepladsen inden kampstart, skal det gæstende hold og dommerne anvises opvarmningsmulighed i umiddelbar nærhed af spillepladsen.

Såfremt dette ikke er muligt, skal kampens starttidspunkt udskydes med 15 min.

4.11 Sekretariat.

Det er den arrangerende forenings pligt at sørge for et velfungerende og neutralt sekretariat bestående af minimum 2 personer. I 2. division herrer, 1. division damer og alle ungdomsrækker, kan sekretariatet til nøds bestå af 1 person. Senest 30 minutter før og op til kampens officielle starttidspunkt skal der være minimum 1 person til stede i sekretariatet.

Sekretariatet skal varetage følgende opgaver:

- Udfyldning af kampprotokol
- Tidtagning
- Speakning
- Bistå dommer og arrangør i at afvikle kampen i spillets ånd

I sekretariatet skal følgende være til rådighed:

- 1 stk. stopur til brug ved time-out.
- 3 stk. kampbolde.
- Officielle spille- og turneringsregler.
- Måleudstyr.
- 5 stk. kampprotokoller.
- Klud til at tørre gulv.
- Fløjte.

Hvis arrangøren ønsker at præsentere spillerne og dommerne inden kampens start er begge hold og dommerne forpligtet til at være klar fem minutter før kampstart.

Det gæstende hold præsenteres først.

4.12 Tidtager.

Tidtageren må ikke have andre funktioner end styring af kamp- og time-out-tiden. Tiden skal tælles opad, det vil sige fra 0 min. til 20 min. Tidtagning for pause skal vises på det officielle kampur.

4.13 Protokolfører.

Kampprotokollen skal udfyldes korrekt, tydeligt og let læseligt ved brug af blokbogstaver.

DaFUs officielle kampprotokol skal bruges.

Er kampprotokollen udfyldt forkert eller ulæseligt kan TU idømme arrangerende forening en bøde på kr. 100.

Personen der udfylder kampprotokollen og dommerne skal godkende kampprotokollen ved at underskrive denne efter kampen. Dommerne skal yderligere i forlængelse af deres tydeliggørelse af navne påføre deres dommernummer samt uddannelsestrin med bindestreg imellem.

4.14 Speaker.

Al speakning skal være tydelig, saglig og informativ og have tilknytning til kampen. I pausen har arrangøren ret til at bruge højtaleranlægget til annoncering af kommende kampe og sponsorer m.v.

4.15 Kampdragter.

Er to foreningers spilledragter ens eller så ensartede, at det efter dommerens skøn må anses for vanskeligt at skelne de to holds spillere fra hinanden, skifter udeholdet eller det i programmet sidstnævnte hold spilledragt, eller iklæder sig nummererede overtrækstrøjer, der tydeligt adskiller sig fra modstanderens spilledragt. Dette under forudsætning af, at hjemmeholdet, eller det i programmet førstnævnte hold, stiller op i sin officielle og i turneringsplanen anmeldte spilledragt. I modsat fald er det hjemmeholdet, der skifter. Det er dog ikke tilladt for hold i Floorball-Ligaen samt 1. division herrer, at anvende nummererede overtrækstrøjer. Ændrer en forening spilledragt under en sæson, skal dette meddeles DaFU, som underretter de implicerede foreninger.

4.16 Tilskuere.

Arrangerende forening har pligt til at udøve en passende kontrol med tilskuernes optræden, således at kampen kan afvikles i spillets ånd. Det gæstende hold har samme ansvar for medbragte tilhængere. Såfremt en eller flere tilskuere er skyld i, at kampen ikke kan afvikles i spillets ånd, kan dommerne pålægge sekretariatet at få arrangøren til at bortvise

tilskueren/tilskuerne fra hallen, før kampen genoptages. Tilskuerproblemer, der medfører, at kampen ikke kan gennemføres (dømmernes skøn), og som ikke kan lastes ét af holdene, betragtes som force majeure, og TU fastsætter en ny kampdato. I sådanne tilfælde vil der ikke være adgang for tilskuere i hallen under kampen, hvis TU skønner dette nødvendigt.

4.17 Indrapportering.

Arrangerende forening skal senest én time efter endt kamp indtelefonere kampens resultat til DaFU eller en af DaFU udpeget resultatformidler. Følgende skal oplyses:

- Sportsgren
- Kampnummer
- Antal mål for hjemmeholdet
- Antal mål for udeholdet

Overtrædelse af denne regel medfører bøde startende på kr. 250 pr. kamp, der ikke er rettidigt indtelefoneret. Arrangerende forening er ansvarlig for, at den originale kampprotokol senest 3 hverdage efter endt kamp er DaFUs sekretariat i hænde.

Overtrædelse af denne regel medfører bøde startende på kr. 250 pr. kampdato pr. forening så længe alle kampprotokoller efterfølgende kommer samlet til DaFU. Bortkommer kampprotokollen inden den er DaFUs sekretariat i hænde, og der opstår uenighed om kampens resultat, kan TU taberdømme hjemmeholdet med 0-5.

4.18 Entre.

Hjemmeholdet har til enhver tid ret til at opkræve betaling fra tilskuerne ved hjemmeholdets egne kampe.

Entreiserne skal være tydeligt skilte ved indgangen og kan opkræves frem til 3. periodes start.

Repræsentanter fra Dansk Floorball Union har dog gratis adgang til kampe i DaFUs turneringer. Endvidere har repræsentanter fra DaFU ret til at medtage det antal gæster, der er angivet på det gyldige legitimationskort.

Personer, der har modtaget hædersbevisninger for god og tro tjeneste for DaFU, har ligeledes gratis adgang til alle DaFUs turneringer.

4.19 Dommere.

Kampene i Dansk Floorball Unions Danmarks- og Pokalturnering skal ledes af de af dommerpåsætter påsatte DaFU-uddannede dommere. I det omfang det er muligt påsættes faste dommerpar, alternativt påsættes foreninger.

Kampene i Grand Prix-serien ledes ligeledes af DaFU-uddannede dommere. Med undtagelse af U17 & U19 påsættes der kun en dommer i ungdomskampe.

4.20 Manglende dommere.

Hvis dommerne ikke er mødt op og ikke har gjort arrangerende forening bekendt med senere ankomst, skal arrangerende forening forsøge at finde mindst én DaFU-uddannet dommer. Kan arrangerende forening ikke finde mindst én DaFU-uddannet dommer, aflyses kampen, og TU fastsætter en ny kampdato.

Såfremt der kun er en DaFU-uddannet dommer til stede, skal denne dømme kampen som ene-dommer. En for sent fremmødt dommer må kun indtræde i kampen, hvis kampen kun bliver dømt af én dommer, og begge holds ledere er enige heri.

Hvis den ene dommer ikke er i stand til at fuldføre kampen, færdigspilles den med den anden dommer som enedommer. Hvis denne dommer heller ikke kan fuldføre kampen, skal den arrangerende forening forsøge at finde en ny DaFU-uddannet dommer til at fuldføre kampen. Lykkes det ikke, aflyses kampen og TU fastsætter en ny kampdato. I tilfælde af ny kamp, bliver den afbrudte kamp annulleret i alle henseender. For Floorball-Ligaen, herrer gælder endvidere, at holdene kan nægte at spille kampen, såfremt det ikke lykkes arrangerende forening, at skaffe to uddannede DaFU-dommere.

Såfremt en dommerpåsæt klub udebliver fra dommerpåsatte kampe med 2 dommere, vil der idømmes følgende sanktioner gældende for klubbens 1. herre hold:

- 1. gang; bødestraf i henhold til TR § 1.12
- 2. gang; bødestraf i henhold til TR § 1.12 samt fratagelse af 1 point
- 3. gang; bødestraf i henhold til TR § 1.12 samt fratagelse af yderligere 2 point
- 4. gang; bødestraf i henhold til TR § 1.12 samt fratagelse af yderligere 3 point. Herudover tager TU stilling til eventuelle yderligere sanktioner i dialog med klubben. Værste fald kan blive udelukkelse af turneringen af alle

klubbens hold.

Ved flere end 4 udeblivelser udelukkes alle klubbens hold fra turneringen. For holdfællesskaber gælder, at øverst rangerende holdfællesskab fratages point iht. ovenstående, hvis moderklubberne til holdfællesskabet udebliver fra påsatte kampe.

4.21 Dommerhonorar.

Dommerhonorar, jf. dommer-regulativet, skal betales kontant til dommerne af arrangerende forening, inden kampens start. Såfremt arrangerende forening ikke betaler dommerne, udbetaler DaFU honoraret til dommerne, og opkræver efterfølgende honorar og administrationsgebyr hos foreningen.

Ved sene afbud eller udeblivelser uden for sekretariatets åbningstid, hvor dommerne allerede er taget af sted fra deres bopæl, er det afbudsgivende/udeblevne hold forpligtet til at udbetale kørselsgodtgørelse samt det fulde dommerhonorar i henhold til DaFUs regler og takster.

Såfremt dommerne ikke fysisk modtager godtgørelsen fra det afbudsgivende/udeblevne hold på selve kampdagen, vil DaFU udbetale beløbet til dommerne og efterfølgende opkræve beløbet af det afbudsgivende/udeblevne hold.

§ 5 Afvikling af stævner.

5.1 Godkendelse af stævner.

Alle stævner og aktiviteter, som afholdes af medlemsforeningerne, skal sanktioneres af Dansk Floorball Union. Sanktion for afholdelse af et stævne skal søges senest 3 uger før stævnets afholdelse.

5.2 Turneringsbestemmelser og spilleregler.

Afvigelser fra DaFUs turneringsbestemmelser og spilleregler skal på forhånd godkendes af DaFU.

5.3 Sanktionsafgift.

Der opkræves ingen sanktionsafgift for stævner og aktiviteter med mindst tre deltagende hold, som afholdes af medlemsforeningerne i Dansk Floorball Union.

Til gengæld er alle klubber forpligtet til at sanktionere stævnet jf. TR § 5.1, ligesom der skal indsendes deltager- og resultatliste til DaFUs sekretariat senest fem dage efter arrangementets afholdelse.

Ved manglende sanktion, indsendelse af deltagerliste- eller resultatliste, idømmes arrangørerne en bøde på kr. 500,-.

5.4 Dommere.

De enkelte kampe skal dømmes af uddannede dommere med DaFU/IFF-licens. Det påhviler Dommerudvalget i samarbejde med arrangøren at sørge for dommere til stævnet. Dommerhonorar og kørselsgodtgørelse aftales mellem arrangøren og dommerudvalget, og skal udbetales til den enkelte dommer før stævnets start.

5.5 Udenlandske stævner i Danmark.

Stævner afholdt af udenlandsk arrangør i Danmark, skal betale en sanktionsafgift på kr. 5.000.

5.6 Retningslinier for afholdelse af stævner.

Grand Prix-stævneledelsen under TU kan udstede retningslinier for afholdelse af stævner. Disse retningslinier vil den enkelte forening blive informeret om i forbindelse med tilladelsen til afholdelse af stævnet.

§ 6 Dommere.

Dommerne og klubberne er underlagt et Dommer-regulativ.

§ 7 Internationale forhold.

7.1 Kampe i udlandet.

Ønsker en forening at spille officielle kampe/deltage i stævner skal dette anmeldes til TU senest 14 dage før.

Anmeldelsen skal ske på DaFUs blanket for anmeldelse af kampe i udlandet.

§ 8 Overtrædelse af turneringsreglementet, bøder og protester.

8.1 Forsinkelser.

Ved forsinkelser menes, at holdet ikke er spilleklart med 6 spillere på banen senest 5 min. efter officielt kamptidspunkt. Selvforskyldte forsinkelser betragtes som udeblivelse og sanktioneres som sådan. Dog kræves, at modstanderholdet og/eller dommerne før forsinket kampstart, klart udtrykker, at de vil kræve sanktioner pålagt.

8.2 Afbud.

Afbud uden gyldig grund og for sent indgivet afbud betragtes som udeblivelse og sanktioneres som sådan. Afbud til fastsatte kampe skal, for at kunne betragtes som rettidige, være TU i hænde senest 14 dage før kampens fastsatte afviklingstidspunkt. Et rettidigt afbud fritager i alle tilfælde for krav om økonomisk kompensation og bøde, men ikke nødvendigvis for øvrige regler vedrørende udelukkelse fra Danmarksturneringen, placering ved pointlighed samt op/nedrykning. Det er afgørende, om afbuddet sker på gyldigt grundlag. Hvis et hold trækkes helt ud af turneringen, kan foreningen idømmes en bøde. Holdet starter forfra i den laveste række.

Såfremt et hold melder afbud til eller udebliver fra 1. indbyrdes kamp på udebane, kan 2. indbyrdes kamp ændres til udebane for det hold, der melder afbud, såfremt hjemmeholdet ønsker dette. Dette skal dog meddeles turneringsadministratoren med angivelse af nyt kamptidspunkt senest 3 uger efter aflyst kampdato, ellers vil programmet være uændret. Hvis 1. indbyrdes kamp er afviklet på det afbudsgivende holds hjemmebane, kan det svigtede hold gøre krav overfor det afbudsgivende eller udeblevne hold med en bøde svarende til 10 kr. pr. kilometer mellem de to involverede klubbers hjemmeadresser. For klubber der ikke inden 8 dage, efter krav om kompensation, har betalt det skyldige beløb, vil der være følgende sanktioner: Klubbens højst rangerende hold fratrækkes 5 point, holdet vil ikke kunne rykke op eller deltage i slutspil i den pågældende sæson.

8.3 Udeblivelse.

Udebliver et hold uden gyldig grund og/eller uden at have meldt reglementeret afbud, eller udvander det inden kampen er færdigspillet uden gyldig grund, idømmes holdet følgende sanktioner:

- 1. udeblivelse:
Tab af kamp 0-5. Foreningen skal endvidere betale økonomisk kompensation til modstanderholdet (halleje og/eller rejseudgifter opgjort efter billigste rejsemåde). Endvidere idømmes holdet en bøde på kr. 250. Holdet mister desuden retten til at rykke en række op samt deltagelse i slutspil.
- 2. udeblivelse:
Tab af kamp 0-5. Foreningen skal endvidere betale økonomisk kompensation til modstanderholdet (halleje og/eller rejseudgifter opgjort efter billigste rejsemåde). Endvidere idømmes holdet en bøde på kr. 500. Holdet mister desuden retten til at deltage i slutspil og rykker automatisk en række ned..
- 3. udeblivelse:
Tab af kamp 0-5. Foreningen skal endvidere betale økonomisk kompensation til modstanderholdet (halleje og/eller rejseudgifter opgjort efter billigste rejsemåde). Endvidere idømmes holdet en bøde startende ved kr. 1.000 Holdet udelukkes fra turneringen og starter forfra i laveste række..

TU kan i særlige tilfælde dispensere fra reglen om 3. udeblivelse, hvis det drejer sig om nye klubbers første sæson, eller hvor der er tale om nystartede ungdoms- eller damehold. Dispensationen kan kun benyttes, hvis det skønnes forsvarligt i henhold til spillematerialet og med særlig ansvar overfor repræsentantskabet.

En forening skal altid stille med deres højst rangerende hold (dvs. det hold med den laveste numeriske betegnelse, derefter det hold der har den næstlaveste numeriske betegnelse, osv.) En forening kan ikke trække et højere rangerende hold fra Danmarksturneringen og herefter fortsætte med et lavere rangerende hold jf. ovenstående definition.

8.4 Mangelfuld spilleplads.

Hvis banen, banderne, omklædningsrum og/eller sekretariat ikke lever op til kravene nævnt i DaFUs spilleregler med de i § 1 nævnte ændringer, kan dommerne underkende spillepladsen. Hjemmeholdet idømmes i så fald sanktioner efter stk. 8.3. Ved gentagne tilfælde af mangelfuld spilleplads kan der gives bøder til de foreninger, der er ansvarlige for afviklingen af kampen. Mangelfuld spilleplads er f.eks. mangelfuld opstregning, fejl ved dropnettet eller huller i nettet, manglende regelsæt, klub- og turneringsreglement, for få stole i udvisningsområdet og lign. Selv om dommerne har godkendt spillepladsen, kan modstanderholdet protestere mod denne. Dette skal ske før kampstart, og det skal tydeligt fremgå, at der er tale om en officiel protest. Protesten behandles senere af TU. Protest mod spillepladsen fritager ikke holdet fra at spille kampen.

8.5 Ukvalificeret spiller, leder eller official.

Ved brug af ukvalificeret spiller, leder eller official, taberholdet den eller de kampe, med cifrene 0-5 (dog således, at hvis det ikke skyldige hold fører med mere end 5-0, tilskrives holdet den faktiske score), hvor ukvalificeret

spiller, leder eller official er blevet brugt. I følgende tilfælde er en person ukvalificeret:

Person, der

- har licens hos anden forening (gælder dog ikke for leder og official)
- har karantæne
- ikke er spilleberettiget ifølge licensreglerne
- optræder under ukorrekt navn eller cpr. nr.
- ikke opfylder kravene om op- og nedrykning af spiller mellem flere hold fra samme forening
- i øvrigt ikke opfylder spillereglerne, turneringsreglementet eller lever op til i øvrigt gældende love og bestemmelser

Hvis en forening gentagende gange anvender ukvalificeret spiller, leder eller official, kan foreningen, udover ovennævnte sanktioner, idømmes bøde startende ved kr. 500, og eventuelt degradering til lavere række. Denne regel kan kun gøres gældende, såfremt der er nedlagt protest jf. § 8.9.

8.6 Usportslig optræden.

Dommerne har under hele kampen (jf. § 4.1.) mulighed for at idømme matchstraf i henhold til spillereglerne og endvidere indberette en spiller, et medlem af holdstaben eller en official for optræden mod "spillets ånd". Idømt matchstraf medfører nedenstående sanktioner: Alle Matchstraf skal indberettes. Dommerne påfører kampprotokollen hvilken type matchstraf de vurderer, der er tale om. Er der tale om matchstraf 2 må den pågældende spiller bruges før disciplinærudvalgets afgørelse foreligger. Er der tale om matchstraf 3 må den pågældende spiller IKKE bruges før disciplinærudvalgets afgørelse foreligger. Ved alle sager om matchstraffe pålægges et administrationsgebyr til den idømte klub på kr. 500,- pr. gang. Ligesom den enkelte spiller, det enkelte medlem af holdstaben og den enkelte official har et personligt ansvar for korrekt optræden, har også den enkelte forening et ansvar for, at dens medlemmer optræder i overensstemmelse med spillets ånd. Svigtes dette ansvar, f.eks. ved at samme spiller gentagende gange optræder usportsligt, kan TU idømme foreningen sanktioner ved udelukkelse af turnering og i ekstreme tilfælde eksklusion af DaFU.

8.7 Tilskuere.

Hvis publikum optræder på en sådan måde, at spillet påvirkes negativt og ikke kan afvikles jf. § 4.16, (efter dommernes skøn og indberetning), kan hjemmeholdet idømmes bøde, startende ved kr. 500,-, og i grove tilfælde eller gentagelsestilfælde, fratagelse af hjemmebaneretten eller udelukkelse fra turneringen. Dommerne kan afbryde kampen, hvis de skønner det ikke er muligt at afvikle kampen korrekt, jf. ovenstående. I så fald træder de hernævnte sanktionsbestemmelser samt sanktionsbestemmelserne jf. stk. 8.3 i kraft (dog således, at hvis det ikke-skyldige hold fører med mere end 5-0, tilgodeskrives holdet den faktiske score). Det gæstende hold har et lignende ansvar for medbragte tilhængere. Tilskuerproblemer som medfører at kampen stoppes, og som ikke kan lastes ét af holdene, betragtes som force majeure, og TU fastsætter en ny kampdato.

8.8 Protester i forbindelse med anvendelse af spilleregler.

Mener kaptajnen for et hold, at dommeren eller en official under en kamp har anvendt spillereglerne forkert eller gjort sig skyldig i en handlings- eller betjeningsfejl og ønsker at protestere herimod, skal dette ske umiddelbart efter, at den pågældende fejlagtige anvendelse af spillereglerne er konstateret, eller den eventuelle fejl er begået, og sekretariatet skal på dette tidspunkt anføre protesten i kampprotokollen.

Det i ovennævnte afsnit omtalte krav indebærer:

1. Protester, hvis grundlag er kendt inden spillets begyndelse, skal nedlægges af holdkaptajnen til dommerne inden kampens igangsættelse.
2. Protester forårsaget af hændelser, eller mangel herpå, under spillet, nedlægges af holdkaptajnen over for dommerne (eller i børne- og ungdomskampe af træneren overfor sekretariatet) i direkte tilslutning til hændelsen, når bolden for første gang er ude af spil. Er spillet herefter genoptaget, og der ikke er indgivet protest, har parterne accepteret det passerede.
3. Protester forårsaget af hændelser efter kampens udløb, skal være nedlagt af holdkaptajnen overfor dommerne, inden dommerne forlader spillestedet. Sker dette ikke, har parterne accepteret det passerede.

Mener holdkaptajnen (for ungdomshold: træneren), at protesten bør forfølges, skal han gøre indstilling herom til sin forenings ledelse. Hvis denne også ønsker at forfølge protesten, skal det ske skriftligt, og protesten skal være TU i hænde senest tre hverdage efter kampens afholdelse, ledsaget af et depositum på kr. 300, der tilbagebetales, dersom protesten tages til følge. Protesten skal være underskrevet eller medunderskrevet af et medlem af foreningens bestyrelse. Protesten kan fremsendes pr. fax, når det af protesten fremgår, i hvilken form protestgebyret afsendes, og afsendelsen af protestgebyret sker inden for de nærmeste 24 timer. En protest vil kun blive behandlet, når det af teksten fremgår, på hvilket tidspunkt og til hvem protesten blev nedlagt. Såfremt TU i behandling af protester ønsker udtalelser fra dommere, modstandere m.v., skal disse være TU i hænde senest 3 dage efter anmodningen fra TU. Kan dette ikke efterleves indgår udtalelserne ikke i bedømmelsesgrundlaget.

8.9 Protest i forbindelse med ulovlig spiller, leder eller official.

Erfarer en forenings ledelse efter en kamps afholdelse, at en spiller, leder eller official har været anvendt ulovligt i den pågældende kamp, kan foreningen vælge at nedlægge protest. Sådanne protester skal ligeledes fremsendes TU, ledsaget af et depositum på kr. 300, der tilbagebetales, dersom protesten tages til følge. Protesten skal være underskrevet eller medunderskrevet af et medlem af foreningens bestyrelse.

8.10 Udtalelse om protest mod forening.

Ønsker en forening at udtale sig om en mod foreningen, dennes spillere eller ledere indgivet protest eller indberetning, skal denne udtalelse være TU i hænde senest tre hverdage efter kampens afvikling. TU fremsender en kopi af en modtaget protest til modstanderholdets forening. Såfremt denne forening derefter ønsker at fremsende sin opfattelse af protestgrundlag og hændelsesforløb, skal sådanne oplysninger være TU i hænde senest fire dage efter modtagelsen af den fremsendte kopi.

8.11 Afgørelse ved overtrædelse af turneringsreglementet.

TUs afgørelser kan ankes til DaFUs Appeludvalg (jf. bestemmelser omkring Appeludvalg i DaFUs love).

Når en TU-afgørelse skal ankes til Appeludvalget, skal denne være skriftlig og ledsaget af et depositum på kr. 500, der tilbagebetales, dersom protesten tages til følge.

Protesten har opsættende virkning, med mindre TU finder det overvejende sandsynligt, at protesten kun indgives med dette formål.

En sådan anke skal, for at kunne blive behandlet, være DaFUs sekretariat i hænde senest 14 dage efter TUs afgørelse.

8.12 Bøder.

En bøde, der er idømt en forening efter dette reglement, tilfalder DaFU, og den skal være betalt senest 14 dage efter påkrav.

8.13 Misligholdelse.

Hvis en forening ikke indsender begærede oplysninger, ikke overholder udmeldte tidsfrister eller betaler idømte bøder og/eller påkrævede gebyrer etc., kan DaFUs bestyrelse efter indstilling fra TU iværksætte sanktioner såsom bøder startende ved kr. 500, degradering til lavere række og i yderste konsekvens eksklusion.

8.14 Brug af videooptagelser i forbindelse med protester.

Dommernes beslutninger omkring selve spillet (eksempelvis tildeling af udvisninger, frislæg, straffeslag osv.) er endelige og kan ikke ændres på baggrund af officielle TV-stationers optagelser fra kampe. I disciplinære sager kan officielle TV-stationers optagelser af kampe heller ikke anvendes. Dog kan officielle TV-stationers optagelse af kampe, som en sidste udvej, anvendes som bevismateriale i følgende to tilfælde:

- 1) Situationer hvor officielle TV-optagelser tydeligt beviser, at en forkert spiller fra samme hold er blevet straffet, og den spiller der fejlagtigt er straffet ikke skulle straffes.
- 2) Disciplinærudvalget kan i disciplinære sager, efter klage eller af egen drift, anvende officielle TV-stationers optagelser som bevismateriale i tilfælde, hvor der er tale om forseelser, hvor en spiller på en hasarderet og/eller usportslig måde udsætter en modspiller for fare, jf. spillereglerne §§ 615.1, § 615.7, § 617.1, § 617.2. I så fald kan en spiller idømmes karantæne jf. TR §§ 2.22 og 8.6.

Dommernes indberetning vil fortsat udgøre det primære grundlag for disciplinærudvalgets afgørelser.

§ 9 Disciplinærudvalget.

9.1 Sammensætning.

Alle medlemmer af udvalget vælges på det ordinære repræsentantskabsmøde for ét år ad gangen. Bliver udvalget ikke fuldt besat, supplerer det sig selv. Udvalget består af en formand, tre menige medlemmer og en suppleant. Alle medlemmer er ligeværdige. Suppleanten træder kun ind i udvalget i tilfælde af et andet medlems tidlige udtræden.

9.2 Forretningsgang.

Formanden indhenter de nødvendige udlæg af en given sag og tager straks derefter kontakt til de to øvrige medlemmer og formulerer et skriftligt svar som sendes til DaFUs kontor. I tilfælde af en hastesag, hvor formanden ikke kan få kontakt til begge udvalgets medlemmer, kan han træffe en afgørelse i enighed med kun ét af udvalgets øvrige medlemmer.

9.3 Bevisførelse.

Udvalget bestemmer selv, hvilke beviser, udtagelser m.v. de ønsker at træffe deres afgørelse på grundlag af.
Ønsker en de involverede foreninger at udtale sig i sagen, skal det være udvalget i hænde senest 3 hverdage efter kampens afvikling.

9.4 Kompetence.

Udvalget har kompetence til at afgøre disciplinærsager mod spillere, som har modtaget en matchstraf. Udvalget træffer, på baggrund af dommernes indberetning, afgørelse om en givet matchstraf i henhold til spillereglerne skal betragtes som matchstraf 2 eller 3. Udvalget har desuden kompetence til at uddele bøder til foreninger, eller karantæne til spillere og officials, på baggrund af indberetninger fra officials, spillere og tilskuere. Det skal dog pointeres, at sådanne straffe kun skal uddeles på baggrund af en væsentlig bevismængde og kun i særlig grove tilfælde. Udvalget kan, såfremt der er tale om et åbenlyst brud på spillereglerne, underkende en matchstraf.

9.5 Anke af disciplinærudvalgets afgørelser.

Alle disciplinærudvalgets afgørelser kan ankes til DaFUs Appeludvalg (jf. bestemmelserne omkring Appeludvalget i DaFUs love).

Når en afgørelse skal ankes til Appeludvalget, skal denne være skriftlig og ledsaget af et depositum på kr. 500,-, der tilbagebetales, såfremt der gives medhold i anken.

En sådan anke skal, for at kunne blive behandlet, være DaFUs kontor i hænde senest 7 dage efter disciplinærudvalgets afgørelse.

TU kan i særlige tilfælde gøre anken opsættende. Såfremt dette ønskes, skal en separat ansøgning sendes til TU, samtidig med protesten.

§ 10 Pokalturneringen.

10.1 Pokalturneringens afvikling.

Pokalturneringen afvikles for herre senior og dame senior, men kun såfremt TU skønner, at antallet af tilmeldinger er stort nok til at gennemføre en turnering, der har sportslig værdi.

10.2 Pokalturneringens struktur.

Region vest: omfatter området vest for Samsø Bælt, Store Bælt og Langelands Bælt Region øst: omfatter området øst for Samsø Bælt, Store Bælt og Langelands Bælt, samt inkluderende Bornholm.

10.3 Tilmelding af hold og holdfællesskaber.

Hver klub må tilmelde ét hold for herre senior og ét hold for dame senior.

Ved holdfællesskaber har kun fællesskabets førstehold ret til at deltage. "Moderklubbernes" førstehold har ikke ret til at deltage i Pokalturneringen.

10.4 Struktur frem til finaler for henholdsvis herre og dame senior.

- Frem til finalen spilles der i en region øst og en region vest.
- TU trækker lod til hver enkelt runde. Der er ingen hold, der seedes, men der tages geografiske hensyn, således at transportomkostningerne for så vidt holdes nede.
- Det lavest rangerende hold vil altid have hjemmebane.
- Mødes to hold fra samme niveau har det hold med færrest programsatte hjemmekampe hidtil hjemmebane. Ved samme antal programsatte hjemmekampe er lodtrækningen gældende.
- Der vil i alle tilfælde blive trukket lod om hjemmebanefordelen i finalekampen uanset antal programsatte hjemmekampe frem til finalen, da kampen spilles på et spillested bestemt af TU.
- Der spilles så vidt muligt efter knock-out-systemet. Det vil sige, at hver enkelt kamp skal afgøres, og at det tabende hold er ude af turneringen.
- Hvis der ikke tilmeldinger nok, kan der spilles i puljer i den/de indledende runder.
- Det tilstræbes at afvikle 1 til 2 runder før Danmarksturneringen går i gang.

10.5 Afgørelse af hver enkelt kamp.

Der spilles 3 gange 20 minutter med effektiv spilletid de sidste tre minutter af tredje periode. Mødes to hold, der normalt spiller med effektiv spilletid gennem samtlige 60 minutter, gælder disse regler også for den pågældende kamp. Er stillingen uafgjort, spilles 10 minutters sudden victory, derefter straffeslag efter de gældende regler, indtil kampen er afgjort.

10.6 Afvikling af pokalfinaler.

Før jul spilles pokalfinalerne for herre senior og dame senior. Finalerne spilles på samme dato, og samme klub arrangerer begge finaler.

10.7 Brug af spillere i Pokalturneringen.

Det står hver klub frit at benytte, hvilke spillere, man har lyst til i Pokalturneringen så længe disse er licensieret i foreningen. Benyttelse af spillere i Pokalturneringen har ingen indflydelse på klubbens hold i Danmarksturneringen.

10.8 Karantæne regler.

Pådrager man sig karantæne i Pokalturneringen, skal karantænen afsones i de kommende kampe i Pokalturneringen. Bliver man slået ud af eller er der ikke flere kampe tilbage i Pokalturneringen, afsones de resterende karantænedage i den/de kommende kampe i Danmarksturneringen.

10.9 Dommerpåsætning.

Dommerpåsætteren styrer påsætning af dommere, så det i sportsligt henseende bliver så korrekt som muligt. Klubber, der har tilmeldt sig Pokalturneringen, er forpligtet til at stille med dommere. Hjemmeholdet betaler dommerne i henhold til reglerne for det højest rangerede hold.

10.10 Tilmeldingsgebyr.

For hvert hold foreningerne tilmelder koster det kr. 500,- at deltage.

10.11 Uforudsete situationer.

I alle øvrige tvivlsspørgsmål gælder det til enhver tid gældende turneringsreglement.

Reglement for dommers virksomhed.

§ 1 Godkendelse af dommere.

For at blive godkendt som dommer af DaFU, skal man have gennemgået og eventuelt bestået et af DaFU godkendt kursus(-forløb). Dommere med udenlandsk certifikat kan dog godkendes af Dommerudvalget uden kursus/uddannelse.

§ 2 Dommernes påklædning.

Dommerne skal i alle kampe bære en af dommerudvalget godkendt dommerdragt. Godkendte dommerdragter omfatter alle mærker af dommertøj. Det er tilladt at bruge en anden farve dommertrøje end grå, under forudsætning af at dommerparret er ens og den valgte farve tydeligt afviger fra begge holds trøjer. Bukser og knæstrømper skal være sorte. Såfremt DaFU stiller dommertøj til rådighed for dommere i bestemte rækker, har dommerne pligt til at anvende dette i kampe i den pågældende række. For de rækker hvor DaFU ikke stiller dommertøj til rådighed, er det tilladt dommerne at have egne sponsorer på dommertøjet, så længe dette ikke strider mod DaFUs reklamereglement.

§ 3 Dommernes udstyr.

Det er tilladt at anvende dommerfløjte i lille og medium størrelse fremstillet i plastic eller metal.

§ 4 Honorarer for dommere og udviklere.

Række	Dommer	Udvikler
Floorball-Liga, herrer	200,-	150,-
1. division, herrer	200,-	150,-
Floorball-Liga, damer	150,-	150,-

2. division, herrer	150,-	150,-
Øvrige kampe 3 x 20 min.	150,-	150,-
Øvrige kampe 3 x 15 min.	100,-	100,-
Øvrige kampe 2 x 15 min.	100,-	100,-

Honorar for pokalkampe fastsættes efter højst rangerende hold, dog aldrig mere end kr. 150,-. Stævnehonorar udgør kr. 300,- pr. dag. For kampe i DM-slutspil er honoraret de ovenfor nævnte. For kvalifikationskampe fastsættes honoraret efter rækken, der spilles om oprykning til. Dommerhonoraret betales kontant af den arrangerende forening til dommerne inden kampstart.

§ 5 Transportgodtgørelse

Transportgodtgørelse reguleres hvert år d. 1. august og fastsættes til statens takst på denne dato. Desuden kan billetprisen for eventuel broafgift eller færgetransport refunderes.

Til dommere, der er ansat til at dømme i samme kamp på den modsatte side af Storebælt eller Kattegat end deres hjemsteder, refunderes broafgift / færgebillet for en bil inkl. fører og meddommer. Antallet af kilometre beregnes fra dommerens hjemsted til spillested og retur, med undtagelse af kampe tildelt klubber, hvor der maksimalt kan godtgøres kørsel for afstanden mellem klubbens hjemmebane-adresse og spillestedet for en bil. Ved benyttelse af fly kan merudgifter i forbindelse med rejsen kun refunderes, såfremt forudgående accept er opnået i hvert enkelt tilfælde. En dommer der fungerer i flere kampe på samme rejse, må ikke beregne sig transportgodtgørelse for samme strækning mere end én gang, uden at have afholdt en sådan udgift. Dommere skal i videst muligt omfang arrangere samkørsel til påsatte kampe, således at der kun udbetales kørselsgodtgørelse til den ene dommer. Kan samkørsel ikke lade sig gøre, skal den ekstra udgift inden kampen godkendes af turneringsadministratoren for at udbetaling kan finde sted. For rejse med offentlig transport, udbetales efter bilag den faktiske udgift.

§ 6 Diæter.

For dommere/udviklere kan der til dækning af merudgifter til fortæring ved deltagelse i kampe, stævner m.v. af mindst fem timers varighed, udbetales kr. 50,00 pr. dag. Der dækkes kun diæter til navngivne dommere påsat af DaFU. Ved kampe hvortil rejseafstanden udgør mindst 300 km. tur/retur, kan der til fortæringsudgifter godtgøres efter regning, dog max:

300 - 350 km:	kr. 100,-
351 – 400 km:	kr. 130,-
Over 400 km:	kr. 160,-

Ved færgerejser mellem Jylland og Sjælland tillægges rejseafstanden tur/retur 120 km.

§ 7 Udbetaling af transportgodtgørelse og diæter.

Transportgodtgørelse og diæter udbetales af DaFU førstkommande uge i efterfølgende måned, under forudsætning af at kontooplysninger er tilgængelige for DaFUs sekretariat. Med undtagelse af efter sæsonens afslutning, kan beløb under kr. 200 videreføres til næste måneds udbetalinger.

§ 8 Indsendelse af dommerrapport, indberetninger og indrapporteringer.

Dommerne skal efter hver kamp indsende en dommerrapport samt eventuelt indberetning af matchstraf 2 og 3 og indrapportering om overtrædelse af turneringsreglementet. Disse skal være sekretariatet i hænde senest 3 hverdage efter kampen, i modsat fald bortfalder retten til diæt- og kørselsgodtgørelse.

§ 9 Dommerpåsatning.

Kampene i Dansk Floorball Unions Danmarksturnering skal ledes af de af dommerpåsatteren påsatte dommere. I det omfang det er muligt påsættes faste dommerpar, i øvrige tilfælde påsættes foreninger. Faste dommere, der påsættes af DaFU, er pligtige til forud for sæsonstart at oplyse om de tidspunkter hvor man på forhånd ved, at man ikke kan dømme. Afbud til allerede påsatte kampe skal ske så tidligt som muligt.

Påsatte foreninger kan ikke melde afbud, men skal selv finde afløsere.

En dommer, der påtager sig at lede en kamp i floorball-Ligaen, må ikke tidligere på samme dag have udøvet nogen form for dommergerning.

En dommer bør i almindelighed ikke fungere i mere end 120 spilleminutter den samme dag.

§ 10 Fremmøde og udeblivelse.

Dommerne skal møde i god tid før kampen. For floorball-Liga og 1. division herrer mindst 45 minutter før og i øvrige rækker mindst 30 minutter før kampstart. Er dommerne undtagelsesvis ikke i stand til dette, skal arrangerende forening underrettes herom. Er dommerne ikke mødt senest 30 minutter før kampstart i floorball-Liga og 1. division herrer og 15 minutter før kampstart i øvrige rækker, kan arrangerende forening, medmindre dommerne har gjort foreningen bekendt med forsinkelsen, betragte dommerne som udeblevet og handle efter turneringsreglementets bestemmelser om

manglende dommere. Udeblevne dommere har ikke krav på honorar, kørselsgodtgørelse eller diæter. Udebliver forenings-påsatte dommere, sanktioneres dette iht. turneringsreglementet.

§ 11 Danske dommere til udlandet.

Med undtagelse af opgaver tildelt af IFF, må DaFUs dommere ikke uden dommerudvalgets godkendelse påtage sig officielle dommeropgaver i udlandet.

§ 12 Udenlandske dommere til Danmark.

Med undtagelse af opgaver tildelt af IFF, må udenlandske dommere ikke engageres til officielle kampe i Danmark uden dommerudvalgets godkendelse.

§ 13 Karantæne.

En dommer der, uanset i hvilken funktion, er idømt en karantæne, kan i perioden for karantænenes afvikling ikke fungere som dommer i turneringer, der er udskrevet af Dansk Floorball Union.

§ 14 Overtrædelse af reglement.

Overtrædelse af dette reglement kan medføre en tidsbestemt eller fuldstændig udelukkelse fra dommergerningen. Bestemmelse om udelukkelse træffes af Dommerudvalget og kan ankes til DaFUs appeludvalg. En sådan anke skal, for at blive behandlet, skriftligt være DaFUs sekretariat i hænde senest 7 dage efter dommerudvalgets afgørelse.

§ 15 Godkendelse af reglement.

Reglement for dommers virksomhed revideres og vedligeholdes af Dommerudvalget. Ændringer skal godkendes af DaFUs bestyrelse.

Bestyrelsen

Formand:

William Ehmsen

Ingersvej 3, 2. th., 8220 Brabrand
Tlf.: 86 12 43 30
Mobil 28 58 63 06
E-mail: wehmsen@mail.tele.dk

Næstformand og Eliteudvalgsformand:

Claes Bockhoff

Uranusvej 16, 4040 Jyllinge
Tlf.: 46 78 88 83
Mobil 20 16 43 47
E-mail: bockhoff@mail.dk

Kasserer og Økonomiudvalgsformand:

Ricky Kronow

Polensgade 49, 1.tv, 2300 KBH S
Tlf.: 26 54 19 16
E-mail: ricky.kronow@yahoo.dk

Dommerudvalgsformand:

Simon Brodersen

Nybrovej 304 R-50, 2800 Kgs. Lyngby
Tlf.: 40505672
E-mail: simonbrodersen@hotmail.com

Breddeudvalgsformand:

Thorkild Christoffersen

Tinglevej 16, 9900 Frederikshavn
Tlf: 98 41 00 56
Mobil: 60 19 03 78
E-mail: T-d-c@tdcadsl.dk

Turneringsudvalgsformand:***Michael Andresen***

Chr. X's vej 6, L.2, 8260 Viby J
Mobil: 50 56 25 85
E-mail: michael-andresen@get2net.dk

Kommunikationsudvalgsformand:***Thomas Brodersen***

Tvindelstrupvej 43, 4100 Ringsted
Mobil 28 59 43 12
E-mail: brodersen1978@hotmail.com

Dameudvalgsformand:***Mette Faurholt***

Voldgade 4 B, 1.tv, 9900 Frederikshavn
Mobil: 2636 6283
E-mail: mettejensen@hotmail.com

Ligaudvalgsformand:***Jens Ørhøj***

Vilh. Bergsøes Vej 47, 2.th, 8210 Århus V
Mobil: 5157 3232
E-mail: jo@aarhus-elite.dk

DaFUs SEKRETARIAT

Sekretariatet

Dansk Floorball Union

Idrættens Hus, 2605 Brøndby
Tlf.: 43 26 23 71
Telefax 43 43 45 95
Hjemmeside: www.floorball.dk
E-mail: dafu@floorball.dk
Kontortid: Mandag - fredag
Tlf. tid: Kl. 10-14

Sportschef/Økonomiadministrator:***Kenn Romme Larsen***

Tlf.: 43 26 23 71
Mobil 51 96 65 98
E-mail: kel@floorball.dk

Sekretariatschef/Turneringsadministrator:***Allan Kofod Hansen***

Tlf.: 43 26 23 68
Mobil 22 53 45 82
E-mail: akh@floorball.dk

Breddekonsulent:***Steen Houman***

Tlf.: 43 26 23 69
Mobil 31 21 75 83
E-mail: konsulent@floorball.dk

Ole Blædel

Tlf. 60 46 41 12
E-mail: olb@floorball.dk